0031841-24/12/2015-DGSAF-COD_UO-P

Trasmissione elettronica
N. prot. DGSAF in Docspa/PEC

Ministero della Salute

DIREZIONE GENERALE DELLA SANITA' ANIMALE E DEI FARMACI VETERINARI
Ufficio II DGSAF – Sanità animale ed anagrafi:profilassi pianificate e zoonosi, anagrafi degli animali
Viale Giorgio Ribotta, 5 - 00144 Roma

Registro – classif: I.1.a.e/2015/7
Allegati: 1

Alle Regioni e Province Autonome
Assessorati alla Sanità
Servizi veterinari

Ad Agea Coordinamento
direttore.coordinamento@agea.gov.it

Al Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali
Dipartimento dello politiche europee, internazionali e dello sviluppo rurale
dipei.dipartimento@pec.politicheagricole.gov.it

Al CSN C/O IZS AM - Teramo

Alle Associazioni di categoria

Alla FNOVI
info@pec.fnovi.it

Al SIVEMP
sivemp@pec.it

LORO SEDI

OGGETTO: Ordinanza Ministeriale 28 maggio 2015 recante: "Misure straordinarie di polizia veterinaria in materia di tubercolosi, brucellosi bovina e bufalina, brucellosi ovi-caprina, leucosi bovina enzootica". Indicazioni operative concernenti l'utilizzo del Modello IV informatizzato.

Facendo seguito a quanto comunicato con la circolare prot. n. 28052 del 6 novembre 2015 riguardante l'oggetto, si forniscono di seguito indicazioni operative concernenti l'utilizzo del Modello IV informatizzato.

Referente del procedimento: Dr. Alessandro Pastore –email: a.pastore@sanita.it - Tel: 06.59946899
Referente dell'Ufficio II: Dr. Luigi Ruocco – email: l.ruocco@sanita.it – Tel: 06.59946755
Pec: dgsa@postacert.sanita.it

L'articolo 3, comma 7 dell'OM di cui all'oggetto prescrive che: "*In tutto il territorio nazionale le movimentazioni degli animali entro sei mesi dalla data di entrata in vigore della presente ordinanza, sono autorizzate esclusivamente tramite l'utilizzo del modello informatizzato, la cui funzionalità è resa disponibile nella BDN*". Come è noto l'OM in parola è stata pubblicata in Gazzetta ufficiale il 24 giugno 2015 e quindi il **predetto obbligo decorre dal 24 dicembre 2015**.

A tal proposito si informa che il Centro servizi nazionale istituito presso l'IZS Abruzzo e Molise di Teramo ha completato la messa a punto nella BDN dell'apposita funzionalità che rende possibile la compilazione in modalità informatica del Modello IV e che **tale funzionalità è resa disponibile a partire da Lunedì 21 dicembre 2015**.

Al fine di adattare il modello alla struttura della BDN ma anche di cogliere al meglio le potenzialità offerte dagli strumenti informatici, il formato del modello di cui al Decreto ministeriale 16 maggio 2007 è stato opportunamente modificato.

In particolare la sezione B è stata integrata con gli elementi riferibili alle "Informazioni della Catena Alimentare (ICA)" di cui al Reg. (CE) 853/2004 al fine di accorpare in un unico modello i diversi obblighi dichiarativi da parte dell'OSA. Inoltre il nuovo formato è stato concepito in maniera tale da favorire il più possibile il recupero di informazioni già presenti nei sistemi informativi (SANAN, Prontuario farmaceutico, Anagrafe Trasportatori, etc) e quindi di avere informazioni più affidabili e sicure.

Premesso quanto sopra e considerato che è stato già avviato l'iter di approvazione del decreto relativo allo schema del nuovo Modello IV adattato alle funzionalità informatiche, si anticipa, in allegato alla presente nota, lo schema di nuovo Modello IV da compilare informaticamente.

Si evidenzia che al fine di compilare informaticamente il nuovo modello IV è necessario che gli animali da movimentare siano stati preventivamente registrati in BDN in maniera da poterli recuperare direttamente dagli elenchi presenti nella stessa.

Per quanto riguarda l'autorizzazione alla movimentazione in BDN è stata impostata la seguente regola base:

1- le movimentazioni verso il macello non necessitano di autorizzazione da parte del Veterinario Ufficiale dell'ASL e quindi il Modello IV compilato dall'allevatore, direttamente o tramite il suo delegato, è immediatamente efficace non appena completata la procedura di data entry;

2- le movimentazioni da vita (cioè tutte le movimentazioni con destinazione altri allevamenti o strutture zootecniche compresi i pascoli e le stalle di sosta) necessitano di autorizzazione da parte del Veterinario Ufficiale dell'ASL e pertanto il Modello IV **diventa efficace solo a seguito di validazione da parte del Veterinario Ufficiale dell'Asl**.

Inoltre si informa che in BDN è stata resa disponibile al Veterinario Ufficiale dell'Asl una funzionalità che consente di **porre sotto vincolo, totale o parziale**, un dato allevamento al fine di regolamentare l'autorizzazione alla movimentazione per tutte le situazioni che lo richiedono.

Da un punto di vista operativo nel caso di movimentazioni che devono essere autorizzate dal Veterinario Ufficiale dell'ASL l'allevatore, direttamente o tramite delegato, effettua una prenotazione del modello IV inserendo in BDN tutti i dati di propria competenza. Completato l'inserimento dei dati la BDN invia una comunicazione al Veterinario Ufficiale dell'ASL che, effettuati gli adempimenti del caso, provvede a validare (o meno) la richiesta di movimentazione. Da questo momento il Modello IV diviene efficace e in automatico è reso disponibile ai soggetti interessati.

Ai fini del trasporto **deve essere stampata e sottoscritta una sola copia del modello informatizzato**. Tale copia, che accompagna gli animali durante il trasporto, viene consegnata al destinatario che provvede ad archiviarla. Si fa presente che la copia cartacea contiene degli appositi spazi in cui è possibile inserire eventuali variazioni rispetto a quanto già riportato. Tali eventuali variazioni **devono essere obbligatoriamente registrate in BDN entro il tempo massimo di sette giorni dalla partenza**.

Referente del procedimento: Dr. Alessandro Pastore –email: a.pastore@sanita.it - Tel: 06.59946899
Referente dell'Ufficio II: Dr. Luigi Ruocco – email: l.ruocco@sanita.it – Tel: 06.59946755
Pec: dgsa@postacert.sanita.it

Le informazioni contenute nel modello IV informatizzato, comprese le eventuali variazioni, sono utilizzate per effettuare la registrazione in BDN delle movimentazioni in entrata e in uscita secondo le tempistiche previste dalla normativa di riferimento.

Da ultimo, in considerazione delle richieste pervenute da alcune Regioni e dal Coordinamento del gruppo tecnico interregionale, al fine di consentire "una gradualità nell'applicazione dell'obbligatorietà di utilizzo del modello IV informatizzato", si informa che è consentito, **in via transitoria per la durata di 6 mesi a partire dal 24 dicembre 2015**, di utilizzare il modello IV cartaceo compilato secondo le modalità attualmente in uso (Modello previsto dal DM. 16 maggio 2007).

Nel raccomandare la massima diffusione della presente si ringrazia per l'attenzione e si rimane a disposizione per ogni eventuale ulteriore chiarimento.

IL DIRETTORE GENERALE

*F.to Silvio Borrello

* Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.lgs.39/1993

Referente del procedimento: Dr. Alessandro Pastore –email: a.pastore@sanita.it - Tel: 06.59946899
Referente dell'Ufficio II: Dr. Luigi Ruocco – email: l.ruocco@sanita.it – Tel: 06.59946755
Pec: dgsa@postacert.sanita.it